

แบบรับรองการขอใช้สิทธิเบิกสวัสดิการเงินอุดหนุนการศึกษาบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีบุตรชอบด้วยกฎหมาย
ซึ่งอยู่ระหว่างศึกษา และมีอายุไม่เกิน 25 ปี ดังนี้1. ชื่อ - สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน
..... วัน เดือน ปี เกิด

- ระดับการศึกษา ปัจจุบัน
- ระดับอนุบาล หรือเทียบเท่า
 - ระดับประถมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - ระดับมัธยมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

2. ชื่อ - สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน
..... วัน เดือน ปี เกิด

- ระดับการศึกษา ปัจจุบัน
- ระดับอนุบาล หรือเทียบเท่า
 - ระดับประถมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - ระดับมัธยมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

3. ชื่อ - สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน
..... วัน เดือน ปี เกิด

- ระดับการศึกษา ปัจจุบัน
- ระดับอนุบาล หรือเทียบเท่า
 - ระดับประถมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - ระดับมัธยมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

กรณีข้าพเจ้า มีบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายร่วมกันกับพนักงานมหาวิทยาลัยทุกขณ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)

ข้าพเจ้าจะขอเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกสวัสดิการเงินอุดหนุนการศึกษาบุตรแต่เพียงฝ่ายเดียว

ลงชื่อ(พนักงานมหาวิทยาลัย)

(.....)

วันที่

รายการเอกสารประกอบการรับรองสิทธิ (เอกสารทุกฉบับให้พนักงานมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง)

- กรณีบิดา
1. สำเนาสูติบัตร
 2. สำเนาทะเบียนสมรส
 3. สำเนาทะเบียนหย่า
 4. สำเนาจดทะเบียนรับรองบุตร
 4. สำเนาคำสั่งศาลหรือคำพิพากษาของศาลว่ามีสิทธิเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของบิดา
- กรณีมารดา สำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ